

DOCUMENTO COMPLEMENTARE
“DISCIPLINARE DI GARA”

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al Concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

1) ENTE APPALTANTE: S.C.R. - PIEMONTE S.p.A. – C.so Marconi, 10 – terzo piano, 10125 Torino – Tel. 011/6548.321 – Fax 011/6599.161; e-mail: appalti@scr.piemonte.it, sito internet www.scr.piemonte.it.

2) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE: procedura aperta ex artt. 54, 55 D.Lgs. 163/06 s.m.i.

3) OGGETTO: Fornitura in noleggio di fotocopiatrici e multifunzione monocromatiche e dei servizi connessi per i soggetti di cui all'art. 3 L.R. 19/2007 (gara 13-2010).

4) IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO APPALTO: presunti complessivi max Euro **5.996.300,00** oltre I.V.A., suddivisi in due lotti:

LOTTO 1: Noleggio fotocopiatrici monocromatiche e servizi connessi: presunti complessivi max Euro 2.878.826,18 oltre I.V.A., di cui:

- Euro 2.849.300,00 oltre I.V.A., soggetti a ribasso, per noleggio;
- Euro 29.526,18 oltre I.V.A., non soggetti a ribasso, per oneri della sicurezza.

Il suddetto importo soggetto a ribasso risulta così suddiviso:

A) Noleggio di fotocopiatrici monocromatiche (di cui al par. 4.1 del Capitolato Tecnico) e servizi connessi (par. 5 e 6 Capitolato Tecnico): complessivi Euro 2.802.000,00 oltre I.V.A. – prestazione principale

- A1) max n. 800 fotocopiatrici monocromatiche da minimo 25 ppm: canone presunto unitario per 48 mesi Euro 2.150,00 oltre I.V.A., per complessivi Euro 1.720.000,00 oltre I.V.A.;
- A2) max n. 220 fotocopiatrici monocromatiche da minimo 35 ppm: canone presunto unitario per 48 mesi Euro 2.850,00 oltre I.V.A., per complessivi Euro 627.000,00 oltre I.V.A.;
- A3) max n. 130 fotocopiatrici monocromatiche da minimo 50 ppm: canone presunto unitario per 48 mesi Euro 3.500,00 oltre I.V.A., per complessivi Euro 455.000,00 oltre I.V.A..

B) Dispositivo aggiuntivo opzionale (di cui al par. 4.3 del Capitolato Tecnico): presunti complessivi max Euro 42.900,00 oltre I.V.A. - prestazione opzionale;

- B1) pinzatura 30 fogli per 130 apparecchiature: canone presunto unitario per 48 mesi Euro 330,00 oltre I.V.A., per complessivi Euro 42.900,00 oltre I.V.A.

C) Copie eccedenti: presunti complessivi Euro 4.400,00 oltre I.V.A. - prestazione opzionale;

- C1) n. 1.100.000 copie b/n: Costo presunto unitario Euro 0,004 oltre I.V.A. per complessivi Euro 4.400,00 oltre I.V.A..

LOTTO 2: Noleggio multifunzione monocromatiche e servizi connessi: presunti complessivi max Euro 3.117.473,82 oltre I.V.A., di cui:

- Euro 3.085.500,00 oltre I.V.A., soggetti a ribasso, per noleggio;
- Euro 31.973,82 oltre I.V.A., non soggetti a ribasso, per oneri della sicurezza.

Il suddetto importo soggetto a ribasso risulta così suddiviso:

A) Noleggio di multifunzione monocromatiche (di cui al par. 4.2 del Capitolato Tecnico) e servizi connessi (par. 5 e 6 Capitolato Tecnico): presunti complessivi max Euro 2.842.500,00 oltre I.V.A. - prestazione principale;

A1) max n. 450 multifunzione monocromatiche da minimo 25 ppm: canone presunto unitario per 48 mesi Euro 2.650,00 oltre I.V.A., per complessivi Euro 1.192.500,00 oltre I.V.A.;

A2) max n. 440 multifunzione monocromatiche da minimo 45 ppm: canone presunto unitario per 48 mesi Euro 3.750,00 oltre I.V.A., per complessivi Euro 1.650.000,00 oltre I.V.A..

B) Dispositivi aggiuntivi opzionali (di cui ai par. 4.3 e 4.4 del Capitolato Tecnico): presunti complessivi max Euro 236.400,00 oltre I.V.A. - prestazione opzionale;

B1) funzione fax per 260 apparecchiature: canone presunto unitario per 48 mesi Euro 315,00 oltre I.V.A., per complessivi Euro 81.900,00 oltre I.V.A.;

B2) pinzatura 30 fogli per 450 apparecchiature: canone presunto unitario per 48 mesi Euro 330,00 oltre I.V.A., per complessivi Euro 148.500,00 oltre I.V.A.;

B3) servizio gestione da remoto per 30 apparecchiature: canone presunto unitario per 48 mesi Euro 200,00 oltre I.V.A., per complessivi Euro 6.000,00 oltre I.V.A..

C) Copie eccedenti: presunti complessivi Euro 6.600,00 oltre I.V.A. - prestazione opzionale;

C1) n. 1.650.000 copie b/n: Costo presunto unitario Euro 0,004 oltre I.V.A. per complessivi Euro 6.600,00 oltre I.V.A..

5) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: unità partecipanti singole o raggruppate ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/06 s.m.i.; consorzi ex art. 34 e 36 D.Lgs. 163/06 s.m.i., Geie.

6) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i.. Le offerte saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione Giudicatrice la quale le esaminerà valutando i seguenti elementi e fattori di ponderazione:

LOTTO 1:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO max
Valutazione tecnica	20/100
Valutazione economica	80/100

LOTTO 2:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO max
Valutazione tecnica	30/100
Valutazione economica	70/100

Per ciascun lotto, il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio tecnico e di quello economico ottenuto:

$$P \text{ offerta} = P \text{ valutazione tecnica} + P \text{ valutazione economica}$$

6.1) OFFERTA TECNICA

A) LOTTO 1: MASSIMO 20/100 PUNTI

L'offerta tecnica verrà valutata sulla base dei seguenti criteri:

Riferimento Capitolato Tecnico	Descrizione elementi di valutazione	Punti max 20
4.1.3.1	Caratteristiche tecniche fotocopiatrici 50ppm	3
5.2.1	Copie/trimestre comprese nel canone	8
6.1.1.1	Tempi di consegna e installazione	6
6.4.1	Tempi di rimozione malfunzionamento e ripristino operatività	3

B) LOTTO 2: MASSIMO 30/100 PUNTI

L'offerta tecnica verrà valutata sulla base dei seguenti criteri:

Riferimento Capitolato Tecnico	Descrizione elementi di valutazione	Punti max 30
4.2.1.1	Caratteristiche tecniche multifunzione 25ppm	4,5
4.2.2.1	Caratteristiche tecniche multifunzione 45ppm	10,5
5.2.2	Copie/trimestre comprese nel canone	6
6.1.1.1	Tempi di consegna e installazione	6
6.4.1	Tempi di rimozione malfunzionamento e ripristino operatività	3

Criterio di attribuzione dei punteggi all'Offerta Tecnica: a ciascun elemento dell'Offerta Tecnica verrà assegnato il punteggio corrispondente alla caratteristica tecnica offerta.

La somma dei singoli punteggi assegnati determina il punteggio totale attribuito all'Offerta Tecnica.

6.2) OFFERTA ECONOMICA

A) LOTTO 1: MASSIMO 80/100 PUNTI

A tale elemento di valutazione di natura quantitativa, l'Amministrazione attribuirà i punteggi applicando la seguente formula

$$PA = \frac{P \times PM}{PO} \quad \text{cioè} \quad \frac{80 \times PM}{PO}$$

ove:

PA = punteggio attribuito

P = punteggio massimo previsto

PM = miglior prezzo

PO = prezzo offerto dal singolo concorrente

Il punteggio attribuito verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

B) LOTTO 2: MASSIMO 70/100 PUNTI

A tale elemento di valutazione di natura quantitativa, l'Amministrazione attribuirà i punteggi applicando la seguente formula

$$PA = \frac{P \times PM}{PO} \quad \text{cioè} \quad \frac{70 \times PM}{PO}$$

ove:

PA = punteggio attribuito

P = punteggio massimo previsto

PM = miglior prezzo

PO = prezzo offerto dal singolo concorrente

Il punteggio attribuito verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

Non sono ammesse, **pena l'esclusione**, offerte economiche parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento, nel complessivo pari a zero.

7) LUOGO DELLA PRESTAZIONE: amministrazioni ubicate nella Regione Piemonte.

8) CARATTERISTICHE TECNICHE: Capitolato Tecnico.

9) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, **pena la non ammissione alla gara**, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **11/01/2011**. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

Le offerte dovranno pervenire in plico chiuso sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, a mezzo posta raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata oppure mediante consegna a mano - diretta o a mezzo di terze persone – esclusivamente presso **S.C.R. - Piemonte S.p.A., 10125 Torino, Corso Marconi, 10 piano terzo, Segreteria di Presidenza** nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle offerte.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data di spedizione riportata nel timbro postale.

Sul plico chiuso, sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà essere apposto il nominativo del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax) e la seguente dicitura:

“Fornitura in noleggio di fotocopiatrici e multifunzione monocromatiche e dei servizi connessi per i soggetti di cui all’art. 3 L.R. 19/2007 (gara 13-2010)”.

Dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura **“NON APRIRE”**.

Nel caso di Raggruppamenti, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento, nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax del soggetto indicato quale Capogruppo.

Il plico deve contenere:

A) Una busta A chiusa, contenente la Documentazione Amministrativa e recante la dicitura **“Documentazione Amministrativa LOTTO/I _____”**, nonché il nominativo del/i mittente/i; nel caso di Raggruppamenti, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento.

B) Una busta B sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, e con l’indicazione del nominativo del/i mittente/i secondo le modalità di cui alla precedente lett. A, recante la dicitura **“Offerta Tecnica LOTTO/I _____”** e contenente le buste **“Offerta tecnica – Lotto _____”**, sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura.

C) Una busta C sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, e con l’indicazione del nominativo del/i mittente/i secondo le modalità di cui alla precedente lett. A, recante la dicitura **“Offerta Economica LOTTO/I _____”** e contenente le buste **“Offerta Economica – Lotto _____”**, sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura.

D) Una busta D (eventuale), con l’indicazione del nominativo del/i mittente/i secondo le modalità di cui alla precedente lett. A, recante la dicitura: **“DOCUMENTI UTILI - SITUAZIONE DI CONTROLLO ART. 2359 C.C.”** contenente i documenti di cui al paragrafo 11) lett. C) punto c).

Si precisa che sulle buste riportanti la dicitura “documentazione amministrativa”, “offerta tecnica” e “offerta economica” dovrà espressamente essere indicato il/i lotto/lotti per il/i quale/i il concorrente partecipa. Qualora il concorrente partecipi a più lotti, dovranno essere indicati tutti i lotti.

Qualora il concorrente intenda partecipare a più lotti, la busta contenente l’offerta tecnica, recante la dicitura “Offerta Tecnica – LOTTO/I _____” (lett. B) dovrà contenere al suo interno tante buste, sigillate con ceralacca o nastro adesivo e, controfirmate sui lembi di chiusura, di “Offerta Tecnica – Lotto _____” quanti sono i lotti per i quali il concorrente intende partecipare.

Qualora il concorrente intenda partecipare a più lotti, la busta contenente l’offerta economica, recante la dicitura “Offerta Economica – LOTTO/I _____” (lett. C) dovrà contenere al suo interno tante buste, sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura,

di “Offerta Economica – Lotto _____” quanti sono i lotti per i quali il concorrente intende partecipare.

Le buste sigillate contenenti le singole offerte tecniche e le buste contenenti le singole offerte economiche dovranno riportare l'indicazione del lotto di riferimento.

10) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

10.1) La prima seduta di gara si terrà il giorno **18/01/2011** alle ore **10:00** nella sede di **S.C.R. - Piemonte S.p.A., Torino, Corso Marconi n. 10, piano secondo, Sala Gare** in seduta pubblica. In tale seduta, la commissione giudicatrice procederà alla verifica dell'integrità e all'apertura dei plichi.

A seguire, la Stazione Appaltante, per ognuno dei plichi, procederà all'apertura delle **buste A “Documentazione Amministrativa”** contenente la documentazione amministrativa di ciascun concorrente ed a verificare la completezza formale della stessa. In prosieguo di seduta, la Stazione Appaltante procederà alla verifica della rispondenza della documentazione prodotta dai concorrenti alle prescrizioni del procedimento e alle conseguenti esclusioni o ammissioni. Successivamente verrà effettuato il sorteggio di cui all'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/06 s.m.i ed attivate le conseguenti verifiche.

10.2) Nella seconda seduta pubblica, cui i concorrenti ammessi saranno invitati con comunicazione trasmessa a mezzo fax, la commissione giudicatrice procederà a comunicare l'esito delle verifiche di cui all'art. 48 D.Lgs. 163/06 s.m.i. e all'esclusione o all'ammissione del/i concorrente/i sorteggiato/i. Di seguito, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle buste B (Offerta tecnica) per la valutazione del contenuto delle medesime che verrà effettuata in una o più sedute riservate.

10.3) Nella terza seduta pubblica, cui i concorrenti ammessi saranno invitati con comunicazione trasmessa a mezzo fax, la commissione giudicatrice procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica; a seguire procederà all'apertura della busta C (Offerta economica) e all'attribuzione dei punteggi di merito nonché alla conseguente predisposizione della graduatoria delle offerte e all'aggiudicazione provvisoria.

In caso di parità in graduatoria di due o più offerte risultate prime, si provvederà a richiedere, in forma scritta, il miglioramento dell'offerta economica. Le offerte di miglioramento, che dovranno essere presentate in forma scritta e con le medesime modalità previste per l'offerta originaria, verranno aperte in una successiva seduta pubblica che verrà fissata da S.C.R.-Piemonte S.p.A. e comunicata ai concorrenti a mezzo fax. In caso di una nuova parità di tali offerte migliorative sarà effettuato il sorteggio alla presenza dei concorrenti che hanno presentato le offerte migliorative in situazione di parità.

10.4) Nel caso in cui risultassero offerte anomale la Stazione appaltante procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Le giustificazioni dovranno essere trasmesse entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta. La Stazione appaltante si riserva comunque di verificare la congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 86 c. 3 del citato D.Lgs..

10.5) In caso di situazione di controllo di cui al paragrafo 11) lett. C) punto c), la commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta D) e disporrà l'eventuale esclusione dei concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

10.6) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., si procederà inoltre a richiedere la prova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta.

10.7) Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, la Stazione Appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. La Convenzione sarà stipulata entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva e, comunque, non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione che verrà resa nota anche mediante pubblicazione sul sito internet www.scr.piemonte.it ai sensi dell'art. 10bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e artt. 11 e 12 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i..

10.8) Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

11) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente deve inserire nella busta di cui al presente punto la seguente documentazione:

1) domanda di partecipazione alla gara per la “Fornitura in **noleggio di fotocopiatrici e multifunzione monocromatiche e dei servizi connessi per i soggetti di cui all’art. 3 L.R. 19/2007 (gara 13-2010) LOTTO/I_____**” redatta in bollo da Euro **14,62**, indirizzata a S.C.R.-Piemonte S.p.A., sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa o dal procuratore ovvero, in caso di Raggruppamento, dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore di tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento, con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000, e contenente il numero di telefono e di telefax dell'offerente e **l'e-mail ove l'Amministrazione potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto. Il/i concorrente/i dovrà/anno inoltre indicare l'eventuale possesso della firma digitale e di sistema di posta elettronica certificata.**

All'istanza dovranno essere allegate le seguenti dichiarazioni, verificabili in ogni momento da parte della Stazione Appaltante, rilasciate dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa o dal procuratore, salvo la dichiarazione di cui alla sottoindicata lett. **D)**, rilasciata nominativamente da ciascuno dei soggetti ivi indicati.

A) Dichiarazione di iscrizione nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio, con le seguenti indicazioni:

- numero di iscrizione;
- natura giuridica;
- ragione o denominazione sociale;
- sede legale;
- data inizio attività;
- oggetto dell'attività;
- generalità e residenza del titolare (in caso di impresa individuale), di tutti i soci (in caso di società di persone: S.n.c. o S.a.s.), di tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza, dei direttori tecnici, sia in carica sia cessati nell'ultimo triennio, nonché del/i procuratore/i munito/i di poteri di rappresentanza nell'ambito della presente gara in caso di società di capitali (S.r.l., S.p.A., S.a.p.a., Consorzi);
- codice fiscale;
- partita I.V.A.

- B) Dichiarazione, **a pena di esclusione**, in forma semplice, con la quale il titolare o il legale rappresentante dell'Impresa o il procuratore, con espresso riferimento al/i lotto/i per il/i quale/i intende partecipare, attesti sotto la propria responsabilità che l'Impresa non versa in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'art. 38 comma 1 lett. a), d), e), f), g), h) D.Lgs. 163/06 s.m.i.

La dichiarazione dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore.

- C) Dichiarazione, **a pena d'esclusione**, in forma semplice, del titolare o del rappresentante legale dell'Impresa o del procuratore, attestante, con espresso riferimento al/i lotto/i per il/i quale/i intende partecipare, che: **a)** l'Impresa non versa nella fattispecie di cui all'art. 9 c. 2 e artt. 13 e 14 D.Lgs. 231/2001 (sanzioni interdittive in capo alle Società conseguenti ad illeciti amministrativi dipendenti da reato), compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis c. 1 del D.L. 223/2006 convertito in Legge 248/2006; **b)** l'Impresa non si è avvalsa del piano individuale di emersione di cui al L. 266/2002; **c)** non sussistono situazioni di controllo art. 2359 c.c. con altri concorrenti alla medesima gara, **oppure in alternativa** “di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con.....(*indicare concorrente con cui sussiste tale situazione*) e di aver formulato autonomamente l'offerta” (L.166/2009).

La mancanza anche solo di una dichiarazione di cui alla presente lettera C) comporta **l'esclusione dalla gara**;

La dichiarazione dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore.

In relazione alla dichiarazione di cui alla lett. c), si precisa che, ai sensi dell'art. 3 comma 2 L. 166/2009, è riconosciuta la possibilità di partecipazione alla gara da parte di soggetti che, pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altre imprese partecipanti alla medesima gara, siano in grado di dimostrare che la formulazione dell'offerta è avvenuta autonomamente e che le stesse non sono imputabili ad un unico centro decisionale. In tal caso il concorrente deve produrre, in separata busta chiusa (busta D di cui al punto 9 del presente Disciplinare di gara), i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta; tali documenti saranno verificati dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

- D) Dichiarazione, **a pena di esclusione**, in forma semplice, con espresso riferimento al/i lotto/i per il/i quale/i intende partecipare, con la quale il titolare (in caso di Impresa individuale), ciascun socio (in caso di Società in nome collettivo), ciascun socio accomandatario (in caso di Società in accomandita semplice), ciascun amministratore munito di poteri di rappresentanza legale (in caso di Società di capitali, Società cooperativa, Consorzio) nonché gli institori, il procuratore che sottoscrive i documenti della presente gara oltrechè il/i procuratore/i munito/i di poteri di rappresentanza nell'ambito della presente gara e i Direttori Tecnici attestino di non versare nelle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'art. 38, lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/06 s.m.i., nonché di non versare nella fattispecie di cui all' art. 32 quater c.p. (interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle Imprese, incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione).

Nel caso in cui il soggetto tenuto al rilascio della dichiarazione, ai sensi dell'elenco precedente, non sia cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea e non rientri nei casi previsti all'art. 3, commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., detto soggetto dovrà presentare quanto previsto al comma 4 del suddetto art. 3 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. che recita: “4. *Al di fuori dei casi di cui ai commi 2 e 3 gli stati, le qualità personali ed i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità*

all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri."

La mancanza anche di una soltanto delle dichiarazioni di cui alla presente lettera **D)** comporta l'**esclusione dalla gara**.

Ciascuna dichiarazione dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore.

- E) Dichiarazione, **a pena di esclusione**, in forma semplice, del titolare o del rappresentante legale dell'Impresa o del procuratore, con espresso riferimento al/i lotto/i per il/i quale/i intende partecipare, attestante: **1)** di aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato globale di importo complessivo non inferiore a: Lotto 1 € 5.500.000,00 I.V.A esclusa e Lotto 2 € 6.000.000,00 I.V.A. esclusa. In caso di partecipazione a entrambi i lotti, il fatturato globale deve essere pari alla somma dei fatturati previsti per ciascun lotto; **2)** di aver espletato nel triennio 2007-2008 e 2009 servizio nel settore oggetto di gara in favore di almeno tre "amministrazioni aggiudicatrici" e/o "enti aggiudicatori", così come definiti dall'art. 3 del D.Lgs 163/06 s.m.i. indicando oggetto del servizio, nominativo dell'Ente, importi ed anno in cui sono stati svolti. Qualora il concorrente abbia costituito o iniziato la propria attività da meno di tre anni l'elenco di cui sopra dovrà essere riferito agli anni di effettiva operatività dell'impresa medesima.

Relativamente al punto 1) si precisa che:

- per "fatturato globale" s'intende il valore indicato nel conto economico del bilancio alla voce "ricavi delle vendite e delle prestazioni";
- per "ultimo triennio" s'intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato alla data della pubblicazione del bando.

- F) Almeno due referenze bancarie in originale, per ciascun lotto di riferimento, rilasciate in busta chiusa da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993. Tali referenze bancarie dovranno fare espresso riferimento al/i lotto/i per cui si intende partecipare.

Qualora il concorrente, per giustificati motivi che debbono essere espressamente indicati, non sia in grado di presentare entrambe le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante la produzione di documentazione contabile attestante il possesso, al momento della presentazione dell'offerta, di fatturati d'impresa non inferiori all'importo complessivo presunto per il presente servizio di cui al precedente punto 4. (art.41 comma 3 D.Lgs. 163/06 s.m.i.).

- G) Dichiarazione, **a pena di esclusione**, in forma semplice, del titolare o del rappresentante legale o del procuratore, con espresso riferimento al/i lotto/i per il/i quale/i intende partecipare, attestante: **1)** il possesso o l'impegno a costituire, entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva, un apposito call-center che funzioni da centro di ricezione e gestione delle chiamate, nonché attestante l'impegno a comunicare, nel medesimo termine, almeno un numero (verde) di telefono, di fax e un indirizzo e-mail dedicati alla Convenzione; **2)** possesso o impegno a costituire, entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva della procedura, un centro di assistenza tecnica (diretta ed indiretta) nell'ambito territoriale della Regione Piemonte.

- H) Dichiarazione, **a pena di esclusione**, in forma semplice, del titolare o del rappresentante legale dell'Impresa o del procuratore, attestante:

- 1) per i Concorrenti che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 sino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000:
- la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 12 marzo 1999 n. 68;

- 2) per i Concorrenti che occupano più di 35 dipendenti e per i concorrenti che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000:
- l'ottemperanza alla disposizione di cui all'art. 17 L. 68/99.

- I) Dichiarazione, **a pena di esclusione**, in forma semplice, del titolare o del legale rappresentante dell'Impresa o del procuratore, con espresso riferimento al/i lotto/i per il/i quale/i intende partecipare, attestante: **1)** di aver preso esatta cognizione della natura della fornitura e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla medesima; **2)** di accettare, senza condizioni e/o riserve tutte le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente "Disciplinare di gara", nello "Schema di Convenzione" e nel "Capitolato tecnico"; **3)** di aver preso visione, di accettare e di impegnarsi a rispettare il Codice Etico di S.C.R. – Piemonte S.p.A. (disponibile all'indirizzo www.scr.piemonte.it/cms/governance.html).
- J) **In caso di R.T.I. o consorzi o GEIE**, dichiarazione, **a pena di esclusione**, con espresso riferimento al/i lotto/i per il/i quale/i intende partecipare, in forma semplice, del titolare o del legale rappresentante dell'Impresa o del procuratore dell'impresa mandataria, recante l'indicazione delle parti e delle quote percentuali della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Si precisa che, ai sensi dell'art. 37 c. 13 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., le quote di partecipazione al rapporto devono coincidere con le quote di fornitura che ogni operatore facente parte del Raggruppamento assume.
- K) **In caso di subappalto**, dichiarazione, **a pena di esclusione**, in forma semplice, del titolare o del legale rappresentante dell'Impresa o del procuratore, con espresso riferimento al/i lotto/i per il/i quale/i intende partecipare, relativa alle parti della fornitura che si intendono eventualmente subappaltare. Al subappalto si applica la disciplina prevista dall'art. 118 D.Lgs. 163/06 s.m.i.. L'affidatario, il subappaltatore ed i subcontraenti assicurano, nei rispettivi rapporti contrattuali, gli obblighi e gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 13/8/2010, n. 136. S.C.R. - Piemonte non autorizzerà subappalti che non contengano previsioni espresse del rispetto di tale obbligo.
- L) La cauzione provvisoria, distinta per ciascun lotto, costituita secondo le forme e le modalità di cui all'art. 75 D.Lgs. 163/06 s.m.i. dovrà corrispondere al 2% dell'importo complessivo presunto di ciascun lotto e pertanto dovrà essere pari a: **LOTTO 1 € 57.576,52; LOTTO 2 € 62.349,48.**
Per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, l'importo della cauzione potrà essere ridotto del 50%, quindi pari ad un importo di **LOTTO 1 28.788,26, LOTTO 2 € 31.174,74** così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/06 s.m.i., allegando copia conforme di detta certificazione.
La cauzione dovrà essere costituita con le forme e le modalità prescritte dall'art. 1 della Legge 348/82 s.m.i. e dal **D.M. 12.3.2004 n. 123** di cui allo **SCHEMA TIPO 1.1** del medesimo Decreto (GARANZIA FIDEIUSSORIA PER LA CAUZIONE PROVVISORIA). Nel caso in cui tale cauzione sia costituita mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, essa deve contenere:
(I) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente Appaltante entro 15 giorni a semplice richiesta scritta; **(II)** la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 C.C.; **(III)** la clausola di rinuncia ad avvalersi del termine di cui all'art. 1957 C.C.; **(IV)** la clausola con cui il fidejussore si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, a rilasciare la garanzia fideiussoria per

l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06 s.m.i.; (V) clausola con cui il fideiussore si impegna a rinnovare per ulteriori 180 giorni, su richiesta della Stazione appaltante, la durata della polizza indicata nel presente Disciplinare, qualora alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione del contratto.

La fidejussione relativa alla cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, **pena l'esclusione**.

Si precisa che non sono accettate fidejussioni rilasciate da intermediari finanziari iscritti nell'elenco tenuto dal Ministero del Tesoro ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 1/9/93 n. 385, **pena l'esclusione dell'offerta**.

La mancanza della fidejussione comporterà l'**esclusione dalla gara**.

In caso di associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale, per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo è necessario che ciascuna impresa sia certificata UNI EN ISO 9000 o sia in possesso della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, comprese eventuali imprese cooptate, mentre, nell'ipotesi di riunione o associazione di tipo verticale, la riduzione della cauzione si applica limitatamente alla quota parte riferibile a quella, tra le imprese riunite, dotate della certificazione o dichiarazione

M) A pena di esclusione, per ogni lotto di partecipazione, ricevuta di avvenuto pagamento postale della contribuzione di **Euro 70,00 per il LOTTO 1 ed Euro 70,00 per il LOTTO 2** a favore dell'AVCP (L. 266/2005 art.1, comma 67, deliberazione Autorità dei LL.PP 15 febbraio 2010) mediante produzione di:

1) Stampa della ricevuta di pagamento *online* eseguito con carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express mediante collegamento al "Servizio Riscossione" dell'AVCP;

oppure

2) scontrino in originale rilasciato dal punto vendita Lottomatica della rete tabaccai lottisti, abilitati al pagamento del contributo AVCP.

In caso di R.T.I., Consorzio o Geie tale ricevuta dovrà essere presentata dall'Impresa capogruppo.

Il termine per i concorrenti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

Si precisa che, per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi online, anche per i soggetti già iscritti al servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla Home Page sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contribuiti in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010.

I CIG della procedura in oggetto sono i seguenti: LOTTO 1 CIG **057336214A** - LOTTO 2 CIG **057336863C**.

N) Dichiarazione, a pena di esclusione, in forma semplice, del titolare o del legale rappresentante dell'Impresa o del procuratore attestante, sotto la propria responsabilità, alternativamente che:

1. l'Impresa non versa nella causa di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'art. 38 comma 1 lett. i) D.Lgs. 163/06 s.m.i.; in alternativa è possibile allegare copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro 24.10.2007, in corso di validità, attestante la regolarità contributiva del concorrente

oppure

2. sono in corso accertamenti amministrativi da parte degli Enti di competenza di cui al D.M. 24.10.2007 e che la differenza tra quanto dovuto e quanto versato è da considerarsi non grave e comunque non superiore a Euro 100,00.

Avvalimento:

Si rende noto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.163/2006 s.m.i., il concorrente, se del caso, potrà far affidamento sulle capacità **finanziaria, economica e tecnico-organizzativa** di altri soggetti che sono in possesso dei requisiti richiesti per la gara in oggetto, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. In tal caso, il concorrente avrà l'onere di dimostrare alla Stazione Appaltante che per l'esecuzione dell'appalto disporrà dei mezzi e delle risorse messi a disposizione da tali soggetti a tal fine. Pertanto il concorrente deve allegare la seguente documentazione:

a) dichiarazione, a pena di esclusione, del titolare o del legale rappresentante o del procuratore dell'Impresa concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura (paragrafo 11 lett. E) del presente "Disciplinare di gara" con specifica indicazione dei requisiti dell'impresa ausiliaria;

b) dichiarazione, a pena di esclusione, del titolare o del legale rappresentante o del procuratore dell'Impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/06 s.m.i.;

c) dichiarazione, a pena di esclusione, del titolare o del legale rappresentante o del procuratore dell'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie ed i mezzi di cui è carente il concorrente;

d) dichiarazione, a pena di esclusione, del titolare o del legale rappresentante o del procuratore dell'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 D.Lgs 163/06 s.m.i.;

e) a pena di esclusione, originale, o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

f) dichiarazione in forma semplice, con la quale il titolare (in caso di Impresa individuale), ciascun socio (in caso di Società in nome collettivo), ciascun socio accomandatario (in caso di Società in accomandita semplice), ciascun amministratore munito di poteri di rappresentanza legale (in caso di Società di capitali, Società cooperativa, Consorzio) nonché gli institori, il procuratore che sottoscrive i documenti della presente gara oltrechè il/i procuratore/i munito/i di poteri di rappresentanza nell'ambito della presente gara e i Direttori Tecnici dell'impresa ausiliaria, attestino di non versare nelle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'art. 38, lett. b), c) e m-ter), del D.Lgs. 163/06 s.m.i. nonché di non versare nella fattispecie di cui all'art. 32 quater c.p. (interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle Imprese, incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione).

Nel caso in cui il soggetto tenuto al rilascio della dichiarazione, ai sensi dell'elenco precedente, non sia cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea e non rientri nei casi previsti dall'art. 3, commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., detto soggetto dovrà presentare quanto previsto al comma 4 del suddetto art. 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. che recita: *"4. Al di fuori dei casi di cui ai commi 2 e 3 gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri"*.

Ciascuna dichiarazione dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore.

In caso di Costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzi, Geie:

- dovrà essere prodotta una dichiarazione di intenti sottoscritta da tutte le Imprese partecipanti al Raggruppamento, che (i) indichi la futura Capogruppo alla quale spetterà la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei riguardi dell'Ente Appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal contratto e (ii) contenente l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.. La mancanza di tale dichiarazione di intenti comporterà l'**esclusione dalla gara**;
- **ogni Impresa** del Raggruppamento dovrà avere i requisiti e fornire i documenti di cui alle lettere **A), B), C), D), E), F), H), I) N).** *I requisiti frazionabili di cui alla lettera E), fermo restando il possesso da parte di ogni impresa facente parte il Raggruppamento, potranno essere posseduti dal Raggruppamento nel suo complesso. In ogni caso il concorrente mandatario deve possedere il requisito in misura maggioritaria e i concorrenti mandanti in misura minoritaria.* Le dichiarazioni di cui alle lettere **G), J), K)**, nonché la cauzione lettera **L)** e la copia del pagamento del contributo di cui alla lettera **M)** dovranno essere presentate dalla capogruppo.

In caso di Raggruppamento d'Imprese già Costituito nelle forme di legge:

- dovrà essere prodotto l'atto costitutivo e la procura speciale al legale rappresentante della Capogruppo, nelle forme di legge, **pena l'esclusione**;
- **ogni** Impresa del Raggruppamento dovrà avere i requisiti e fornire i documenti di cui alle lettere **A), B), C), D), E), F), H), I), N).** *I requisiti frazionabili di cui alla lettera E), fermo restando il possesso da parte di ogni impresa facente parte il Raggruppamento, potranno essere posseduti dal Raggruppamento nel suo complesso. In ogni caso il concorrente mandatario deve possedere il requisito in misura maggioritaria e i concorrenti mandanti in misura minoritaria.* Le dichiarazioni di cui alle lettere **G), J), K)**, nonché la cauzione lettera **L)** e la copia del pagamento del contributo di cui alla lettera **M)** dovranno essere presentate dalla capogruppo.

Consorzi di cui all'art. 34 lettera b) D.Lgs. 163/06 s.m.i.

1. I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'art. 353 del Codice Penale.

2. Qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio, dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'art. 353 del Codice Penale.

3. Qualora il consorzio intenda eseguire in proprio la fornitura di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre.

4. Per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., devono essere rese e inserite nello stesso plico anche da o dalle imprese indicate come future assegnatarie della fornitura le dichiarazioni di cui alle **lettere A, B, C, D, F, H, I, K, N** **pena l'esclusione.**

Consorzi di cui all'art. 34 lettera c) D.Lgs. 163/06 s.m.i.

1. I consorzi stabili di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, **pena l'esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre e a questi consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara, nonché l'elenco di tutte le imprese facenti parte del consorzio alle quali è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

2. Qualora i consorzi intendano eseguire in proprio la fornitura di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre.

3. Per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., devono essere rese e inserite nello stesso plico anche da o dalle imprese indicate come future assegnatarie della fornitura le dichiarazioni di cui alle **lettere A, B, C, D, F, H, I, K, N** **pena l'esclusione**.

Consorzi di cui all'art. 34 lettera e) D.Lgs. 163/06 s.m.i. e GEIE

1. Per i Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei dall'art. 37 del medesimo Decreto e dal presente Disciplinare anche in ordine alle dichiarazioni da rendere.

2. In caso di partecipazione di soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del Decreto Legislativo 23 luglio 1991 n. 240, si applicano le disposizioni previste per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui allo stesso Decreto e al presente Disciplinare.

12) OFFERTA TECNICA

Nella busta B con la dicitura **“Offerta Tecnica - LOTTO/I.....”**, il Concorrente deve inserire tante buste sigillate con ceralacca o nastro adesivo, controfirmate sui lembi di chiusura, di **“Offerta Tecnica – Lotto _____”** quanti sono i lotti per i quali intende partecipare e contenenti, **a pena di esclusione**, per ciascun Lotto la seguente documentazione:

- a) **l'Offerta Tecnica**, redatta utilizzando il modello di offerta tecnica relativo a ciascun lotto;
- b) **le schede tecniche** relative alle apparecchiature e ai dispositivi opzionali offerti.

Si precisa che, ai fini dell'aggiudicazione, verranno valutati esclusivamente i criteri indicati nel paragrafo 6.1 del presente Disciplinare e maggiormente dettagliati nel Capitolato Tecnico.

L'offerta tecnica dovrà essere redatte in lingua italiana, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico e dovrà essere sottoscritta in forma semplice dal titolare della Ditta individuale o dal legale rappresentante in caso di Società; nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente designato quale Capogruppo; nel caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento.

L'offerta tecnica dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore.

13) OFFERTA ECONOMICA

Il Concorrente deve inserire nella busta **C “Offerta Economica-LOTTO/I _____”** tante buste sigillate con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura, di **“Offerta Economica – Lotto _____”** quanti sono i lotti per i quali intende partecipare e contenenti l'offerta economica per il relativo lotto, apponendo sulla medesima una marca da bollo da **EURO 14,62**.

Il concorrente per redigere l'offerta economica dovrà utilizzare il modello denominato “Modello offerta economica LOTTO _____”.

Ai fini dell'aggiudicazione verrà preso in considerazione il prezzo totale offerto di cui alla lettera D) del modello di offerta economica.

In caso di discordanza tra l'importo offerto in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per S.C.R.- Piemonte S.p.A.. In caso di discordanza tra il prezzo totale e la somma dei prezzi unitari moltiplicati per le rispettive quantità ed il periodo di riferimento, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per S.C.R.-Piemonte S.p.A..

L'offerta economica dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà essere sottoscritta in forma semplice dal titolare della Ditta individuale o dal legale rappresentante in caso di Società; nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente designato quale Capogruppo; nel caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento.

L'offerta economica dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore.

Si precisa che la busta, di cui al presente punto, dovrà contenere al suo interno tante buste sigillate di "Offerta Economica-LOTTO....." quanti sono i lotti per i quali il concorrente intende partecipare.

Le buste sigillate contenenti le singole offerte economiche dovranno riportare l'indicazione del lotto di riferimento.

Non sono ammesse, **pena l'esclusione**, offerte economiche parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento, complessivamente pari a zero.

14) SUBAPPALTO

Ammesso nei limiti di legge.

15) DISPOSIZIONI VARIE

1. Finanziamenti: fondi propri di ciascuna Amministrazione richiedente.
2. Aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.
L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c..
3. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette da S.C.R. - Piemonte S.p.A., anche ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 68 del R.D. n. 827/1924; con riserva – in ogni caso – di segnalare alle competenti Autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.
4. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati ex art. 46 D.Lgs. 163/06 s.m.i..
5. Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo della ditta aggiudicataria, senza diritto di rivalsa.

6. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando, si informa che:

- a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento dei servizi oggetto del presente bando;
- b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: **i)** il personale interno delle Amministrazioni che curano il procedimento; **ii)** i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; **iii)** ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 s.m.i.;
- e. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 medesimo, cui si rinvia;
- f. soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; responsabile del trattamento dei dati: il Presidente di S.C.R.- Piemonte S.p.A., L. PONZETTI.

7. Non avvenuta pubblicazione dell'avviso di preinformazione ex art. 63 D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.

8. Per quanto non esplicitamente detto nel presente bando di gara, si richiamano:

- D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- D.Lgs. 113/2007 e s.m.i.;
- D.Lgs. 152/2008 e s.m.i.;
- L. 102/09 e s.m.i.;
- L. 136/2010;
- D.Lgs. 81/08 così come modificato dal D.Lgs. 106/2009;
- Codice Etico di S.C.R. – Piemonte S.p.A.;
- Schema di convenzione;
- Capitolato tecnico;
- tutte le altre disposizioni nazionali vigenti in materia;
- il Codice Civile.

9. Eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico dovranno essere **presentate ESCLUSIVAMENTE via fax, pena la non considerazione delle stesse**, all'attenzione del Responsabile del Procedimento, al numero indicato al punto I.1 del bando di gara entro e non oltre il **30/12/2010 ore 12:00**.

Si precisa che le risposte ai chiarimenti e/o le comunicazioni d'interesse generale saranno pubblicate ESCLUSIVAMENTE sul sito www.scr.piemonte.it.

Per le comunicazioni rivolte a singoli concorrenti, la Stazione Appaltante potrà utilizzare la casella di posta elettronica certificata o il numero di telefax indicati nell'offerta.

In caso di R.T.I., consorzi, Geie sarà utilizzata la casella di posta elettronica o il numero di telefax indicati dall'Impresa Capogruppo.

La Stazione Appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli.

a. Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito www.scr.piemonte.it.

10. Persone ammesse ad assistere alle aperture delle offerte:

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

11. Compilazione “MODULO RICHIESTA DURC”:

Al concorrente che risulterà primo in graduatoria ed aggiudicatario provvisorio dell'appalto in oggetto è fatto obbligo, entro e non oltre 5 giorni lavorativi dall'aggiudicazione provvisoria, compilare il “MODULO RICHIESTA DURC” contenente i dati necessari per la richiesta del DURC da parte della Stazione Appaltante.

Il modello è scaricabile dal sito internet www.scr.piemonte.it.

12. Controlli possesso requisiti economico – finanziari e tecnici - organizzativi: ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 163/06 s.m.i., l'Amministrazione, prima dell'apertura delle offerte, provvederà ad effettuare la verifica del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui al punto **11 lett. E)** del disciplinare di gara. Il concorrente dovrà presentare, entro 10 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione, documentazione idonea a dimostrare:

1) il possesso del fatturato globale conseguito nell'ultimo triennio di importo complessivo non inferiore a Lotto 1 € 5.500.000,00 I.V.A esclusa e Lotto 2 € 6.000.000,00 I.V.A. esclusa. In caso di partecipazione a entrambi i lotti, il fatturato globale deve essere pari alla somma dei fatturati previsti per ciascun lotto;

2) di aver espletato nel triennio 2007-2008 e 2009 servizi nel settore oggetto di gara in favore di almeno tre “amministrazioni aggiudicatrici” e/o “enti aggiudicatori”, così come definiti dall'art. 3 del D.Lgs 163/06 s.m.i..

Si precisa sin d'ora che i documenti a dimostrazione del possesso dei requisiti sono i seguenti:

a) a comprova del possesso del requisito di cui al n. 1: copia dei bilanci approvati con nota di deposito, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

b) a comprova del possesso del requisito di cui al n. 2: copia dei contratti o fatture o certificati di regolare esecuzione della fornitura (eventualmente anche su supporto informatico).

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva comunque di richiedere diversi e/o ulteriori atti o documenti a comprova dei requisiti dichiarati.

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della cauzione provvisoria.

13. Anomalia delle offerte: L'anomalia delle offerte sarà valutata in conformità al disposto dell'art. 86 del D.Lgs.163/2006 s.m.i.

Qualora la migliore offerta risulti sospetta di anomalia, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 87 comma 1 del D.Lgs 163/06, così come modificato dall'art. 4-*quater*, comma 1, lett. b) della L. 3.8.2009 n.102, richiederà al concorrente le giustificazioni delle voci di prezzo più significative che concorrono a formare l'importo offerto, ivi comprese quelle di cui all'art. 86 comma 3-*bis* (costo del lavoro e costo relativo alla sicurezza), ad eccezione di quanto previsto dall'art. 87, comma 4, del medesimo Decreto.

Qualora l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Stazione appaltante potrà richiedere all'offerente precisazioni ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06 s.m.i.. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

Ai sensi dell'art. 88 comma 7, così come modificato dall'art. 4-*quater* comma 1, lett. d) della L. 3.8.2009 n. 102, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle cinque migliori offerte.

14. Cauzione definitiva: ai fini della stipula della Convenzione di ciascun lotto, l'Aggiudicatario dovrà prestare una polizza fideiussoria a garanzia della corretta esecuzione delle obbligazioni nascenti dalla Convenzione ai sensi dell'art. 113 D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

15. Assicurazione: il Fornitore, con la stipula della Convenzione di ciascun lotto, assume in proprio, manlevando S.C.R.- Piemonte S.p.A. e gli Enti contraenti, ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone, anche terzi, o di beni, cagionati dalla esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura, riferibili al Fornitore stesso anche se eseguite da parte di terzi soggetti.

Anche a tal fine, per la sottoscrizione della Convenzione di ciascun lotto, l'aggiudicatario dovrà produrre una adeguata copertura assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni a terzi (tra questi compresi S.C.R.-Piemonte S.p.A., le Amministrazioni contraenti e loro Dipendenti o collaboratori) nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali. Tale polizza dovrà avere durata fino al completo adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dalla Convenzione e degli ordinativi da essa derivanti, con massimale non inferiore ad Euro 2.500.000,00. Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta polizza ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

L'aggiudicatario dovrà presentare inoltre una polizza di responsabilità civile verso i prestatori di lavoro (anche non dipendenti, non iscritti all'Inail, che prestano la attività in ogni forma consentita dalla Legge), per tutta la durata della Convenzione, rinnovabile fino al termine di durata degli Ordinativi di fornitura, con massimale non inferiore ad Euro 1.000.000,00 con sottolimito per singolo prestatore non inferiore ad Euro 750.000,00, restando inteso che eventuali risarcimenti di danni che, per qualsiasi motivo, non fossero coperti da detta polizza assicurativa resteranno comunque ad esclusivo carico del Fornitore.

16. Allegati al disciplinare di gara:

- 1) Capitolato Tecnico;
- 2) Schema Convenzione Lotto 1 e 2;
- 3) Modello offerta tecnica Lotto 1;
- 4) Modello offerta tecnica Lotto 2;
- 5) Modello offerta economica Lotto 1;
- 6) Modello offerta economica Lotto 2.

17. Responsabile del procedimento: Dott.ssa Patrizia GAMERRO.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Luciano PONZETTI